



**DIASPORA-KOMMISSARIAT  
DER DEUTSCHEN BISCHÖFE/  
DIASPORAHILFE DER PRIESTER**

## **Förderkriterien für die Bauhilfe**

Das „Diaspora-Kommissariat der deutschen Bischöfe - Diaspora-hilfe der Priester“ (DK) fördert den **Bau und die Renovierung von Pfarrhäusern und Wohnungen für Priester und Diakone** im Bereich der Nordischen Bischofskonferenz:

- (1) Anträge können nur von dem jeweiligen Bistum gestellt werden. Das Bistum ist für die zweckbestimmte Verwendung der Fördermittel verantwortlich.
- (2) Förderanträge für das Folgejahr sind grundsätzlich bis zum 01. September des laufenden Jahres zu stellen.
- (3) Eine ausführliche Beschreibung des Projektes (Begründung der Notwendigkeit der Baumaßnahme, geplante Nutzung, Situation der Gemeinde, Beschreibung der Bauabschnitte, etc.) evtl. mit einigen Fotos ist bei der Antragstellung vorzulegen.
- (4) Eine Eigenbeteiligung der Gemeinde bzw. des Bistums wird grundsätzlich vorausgesetzt. Sämtliche möglichen Finanzierungsquellen, wie Pfarrgemeinde, Bistum, Sponsoring, Spenden, öffentliche Zuschüsse, weitere Förderer usw., sind für die Finanzierung auszuschöpfen.
- (5) Bauten und Renovierungen können grundsätzlich bis maximal 85% der Gesamtkosten gefördert werden.
- (6) Die Auszahlung erfolgt nach Projektabschluss und Zusendung eines Abschlussberichts, bestehend aus einer Kosten- & Finanzierungsübersicht, Bildern und einer kurzen Beschreibung zum Projektverlauf und Projektergebnis. Ggfs. kann die Fördersumme auch in Raten nach Baufortschritt und Zusendung eines Zwischenberichts ausgezahlt werden.
- (7) Die mit Mitteln des DK geförderten Pfarrhäuser und Wohnungen sind für einen Zeitraum von mindestens 20 Jahren ab Projektabschluss, ausschließlich durch Priester und Diakone zu nutzen. Eine Nutzungsänderung ist dem DK unverzüglich anzuzeigen und führt in der Regel zu einer Rückforderung der gewährten Förderung.

Beschlossen vom Vergabeausschuss des "Diaspora-Kommissariat der deutschen Bischöfe – Diasporahilfe der Priester" am 23.10.2017.

## **Förderkriterien für die Verkehrshilfe**

Der Vergabeausschuss beschließt für die **Verkehrshilfe** folgende Förderkriterien:

- (1) Anträge können nur von dem jeweiligen Bistum gestellt werden. Das Bistum ist für die zweckbestimmte Verwendung der Fördermittel verantwortlich.
- (2) Förderanträge können unterjährig gestellt werden, unter Angabe der relevanten Daten zum Fahrzeug, ggfs. zum bisherigen Fahrzeug, zur geplanten Fahrzeugnutzung sowie zum Fahrzeughalter.
- (3) Es wird ein für die örtlichen Gegebenheiten angemessener, durchschnittlicher Neuwagen, Jahreswagen oder PKW mit höchstens 10.000 gefahrenen Kilometern gefördert. Die Förderung von jungen Gebrauchtfahrzeugen mit einer höheren Kilometerleistung ist nur in begründeten Ausnahmefällen möglich.
- (4) Ein zu ersetzende Altfahrzeug muss mindestens 100.000 Kilometer gefahren sein oder mindestens 6 Jahre alt sein; Ausnahmen sind in begründeten Fällen (z.B. bei Unfall oder Diebstahl) möglich.
- (5) Das Fahrzeug muss auf Namen der Pfarrgemeinde, der kirchlichen Institution oder des Bistums zugelassen werden. Die Förderung eines auf Namen einer natürlichen Person zugelassenen Fahrzeugs ist nicht möglich.
- (6) Alle anderen, möglichen Finanzierungsquellen sind auszuschöpfen.
- (7) Die Förderung beträgt bis zu 40% der Anschaffungskosten, maximal 16 TEUR.
- (8) Die Auszahlung der bewilligten Förderung erfolgt nach Nachweis der Anschaffung durch Rechnung, der förderkonformen Zulassung und Zusendung eines Fotos vom Fahrzeug.

Beschlossen vom Vergabeausschuss des "Diaspora-Kommissariat der deutschen Bischöfe – Diasporahilfe der Priester" am 23.10.2017.



**DIASPORA-KOMMISSARIAT**  
DER DEUTSCHEN BISCHÖFE/  
DIASPORAHILFE DER PRIESTER

## **Sponsorship criteria for building aid**

The 'Diaspora Commission of German Bishops - Priests' Diaspora Aid' (DK) sponsors the **construction and the renovation of rectories and apartments for priests and deacons** in the area of the Nordic Bishops' Conference.

- (1) Applications can only be made by the relevant diocese. The diocese is responsible for the purposeful use of the subsidies.
- (2) As a matter of principle, sponsorship applications for the following year have to be submitted until 1<sup>st</sup> September of the current year.
- (3) A detailed project description (reasons for the necessity of the building project, planned usage, situation of the parish, description of the construction phases, etc.), possibly including a number of photos, has to be submitted together with the application.
- (4) Participation in the costs on the part of the parish or diocese is required. All possible sources (parish, diocese, sponsoring, donations, public subsidies, other sponsors etc.) of funding have to be exploited by the project-partner.
- (5) As a matter of principle, buildings and renovations can be sponsored up to a maximum of 85% of the total costs.
- (6) The project disbursement occurs after project completion and sending of a final report, which consists a detailed overview of the costs and the finance, photos and a short description of the project course and result. If necessary, the financial support can also be paid in instalments, depending on the project's progress and after sending an interim report.
- (7) The rectories and apartments for priests and deacons, which were sponsored by the DK, are to be used only by priests and deacons for a period of at least 20 years after completion of the project. A change of usage has to be announced immediately to the DK and results usually in the recovery of the granted subsidies.

Decided by the Sponsorship Allocation Committee of the 'Diaspora Commission of German Bishops - Priests' Diaspora Aid' on 23/10/2017.

## **Sponsorship criteria for transport aid**

The Sponsorship Allocation Committee has decided the following sponsorship criteria for **transport aid**:

- (1) Applications can only be made by the relevant diocese. The diocese is responsible for the purposeful use of the subsidies.
- (2) Sponsorship applications can be submitted during the year giving information about all relevant vehicle data, the planned use and the owner of the vehicle, if applicable also about the present vehicle.
- (3) The vehicle to be sponsored has to be either a new car of, or a used car up to one year, or a car with a mileage reading up to 10,000 kilometres, which is adequate to the local conditions. The sponsoring of used cars with higher mileage is possible in justified exceptions cases.
- (4) If a used car needs to be replaced, it has to have a mileage of at least 100,000 km or an age of at least six years. Exceptions are possible in justified cases (e.g. in case of accident or theft).
- (5) The vehicle has to be registered in the name of a parish, a church organisation or a diocese. The financial support of a vehicle that is registered in the name of a natural person is not possible.
- (6) All possible sources of funding have to be exploited.
- (7) The grant covers up to 40% of the acquisition cost, maximum 16 TEUR.
- (8) The payment of the grant is made after proof of acquisition by a copy of the invoice, the proof of the registration corresponding to these criteria and a photo of the vehicle.

Decided by the Sponsorship Allocation Committee of the 'Diaspora Commission of German Bishops - Priests' Diaspora Aid' on 23/10/2017.